



COMUNE DI MARSALA
PROVINCIA DI TRAPANI
SETTORE FINANZIARIO

PROCEDURA APERTA – PUBBLICO INCANTO

STAZIONE APPALTANTE : Comune di Marsala – via Garibaldi 1 tel. 0923/993300 Fax 0923/993299.

DESCRIZIONE : affidamento della fornitura di generi di cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali;

IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 52.414,67 ESCLUSO IVA per anni 1(UNO)

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del Decreto Legislativo 12/04/2006 n 163.

LUOGO DI ESECUZIONE: presso gli uffici del Comune di Marsala.

DOCUMENTAZIONE: consultabile e scaricabile dal sito del Comune (www.comune.marsala.tp.it)

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: **15/09/2008** entro e non oltre le ore 9,00.

DATE IN CUI SI RIUNISCE L'ORGANO DI GARA: il giorno 15/09/2007 alle ore 11,00, in seduta pubblica, il Responsabile del servizio finanziario procede all'ammissione dei concorrenti e all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi, aggiudicando provvisoriamente l'appalto al concorrente con l'offerta recante il prezzo più basso in percentuale, inferiore a quello soggetto a ribasso.

Il verbale di gara verrà pubblicato integralmente all'albo pretorio del Comune.

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: le sedute di gara sono pubbliche, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti delle imprese concorrenti e ai loro delegati, muniti di procura scritta, previa autorizzazione dell'organo di gara.

FINANZIAMENTO: l'appalto è finanziato con i fondi del bilancio comunale

CAPACITA' RICHIESTE:

A) Requisiti di ordine generale (art. 38 del .Lgs 163/2006)

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:

1. che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla loro moralità professionale. Il divieto opera se la sentenza è stata emessa nei confronti del titolare, se si tratta di impresa individuale; del socio legale rappresentante, se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p.e. dell'art. 445, comma 2, del c.p.p.;
3. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
4. che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12.03.1999 n 68, salvo il disposto

del comma 2;

5. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;

6. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;

7. che nell'esercizio della propria attività professionale hanno commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

8. nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27.12.1956 n 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n 575 ; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o direttore tecnico, se impresa individuale ; il socio o direttore tecnico se società a nome collettivo ; i soci accomandatari o direttore tecnico se società ad accomandita semplice ; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico se altro tipo di società;

9. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19/03/1990 n 55; La prova del possesso dei requisiti viene fornita dal concorrente presentando un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui indicherà anche le varie condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

B) Requisiti di idoneità professionale (art. 39 del D.Lgs 163/2006)

Il soggetto che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività analoga a quella oggetto del presente appalto.

C) Requisiti di capacità finanziaria ed economica (art. 41 del D.Lgs 163/2006)

Il soggetto che partecipa alla gara deve dimostrare il possesso di tale requisito mediante: dichiarazione concernente l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi non inferiore a €156.000,000 (centocinquantaseimila) al netto dell'IVA, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 42 del D.Lgs. 163/2006)

Il soggetto che partecipa alla gara deve dimostrare il possesso di tali requisiti mediante:

elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A pena di esclusione, il soggetto che partecipa alla gara deve attestare ai sensi del D.P.R. 445/2000, che ha tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto; ha preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che comunque possono influire sull'esecuzione della fornitura stessa; ha giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA: sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento della presente fornitura i soggetti di cui all'art. 34 e 37 del Decreto Legislativo 163/2006.

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: la validità dell'offerta è di gg. 180 dalla data di scadenza per la presentazione.

VARIANTI: non ammesse.

TERMINE E MODALITA' DI CONSEGNA: la fornitura dovrà essere eseguita in un'unica soluzione entro e non oltre il limite di gg. 15 (quindici) dal giorno di conferimento dell'incarico.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, deve essere chiuso, a pena di esclusione, con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo della ditta, o con nastro adesivo personalizzato e controfirmato sui lembi di chiusura dal rappresentante del soggetto legittimato a presentare l'offerta, deve recare all'esterno, oltre alla denominazione e all'indirizzo del mittente, la seguente indicazione: "Offerta per la gara del giorno 15/09/2008 relativa all'appalto per l'affidamento della fornitura di generi di cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali". E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico al protocollo generale del Comune che attesterà all'esterno del plico la data e l'ora di arrivo dello stesso. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Comune Di Marsala Ufficio Provveditorato -Economato
via Garibaldi 1 – 91025 Marsala

2. Contenere al suo interno due buste chiuse, a loro volta sigillate con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo della ditta, o con nastro adesivo personalizzato e controfirmate sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, **"A" – Documentazione, "B" – Offerta economica.**

Il mancato rispetto delle prescrizioni di cui ai precedenti punti, riguardanti il termine e le modalità di presentazione dei plichi e delle offerte, rende irricevibili le offerte stesse.

A – DOCUMENTAZIONE

La busta riguardante la documentazione dovrà contenere, a pena di esclusione:

a) domanda di partecipazione alla gara in bollo, redatta utilizzando lo schema allegato predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante del presente bando (ALL. 1), completa di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

b) Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi degli artt. 38-39-41-42 del Codice Unico dei Contratti (Punti A)B)C)D) del presente bando, redatta utilizzando, l'allegato schema redatto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante del presente bando, completa di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (ALL. 2).

Certificato Durc (documento unico di regolarità contributiva) emesso in data non

anteriore a mesi tre rispetto alla data di celebrazione della gara, o dichiarazione sostitutiva (art. 46 – 47 legge 445/2000).

c) Cauzione provvisoria: l'offerta da presentare per l'affidamento della fornitura deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, da prestare mediante fidejussione bancaria o assicurativa, vincolata a favore del Comune per un periodo non inferiore a gg. 180 decorrenti dalla data di celebrazione della gara e dovrà:

contenere l'impegno del fideiussore, qualora l'offerente risulti aggiudicatario, a rilasciare cauzione definitiva, nella misura del presente bando.

Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg., a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La suddetta cauzione sarà restituita ai non aggiudicatari entro 30 gg. Dalla celebrazione della gara.

Cauzione definitiva: la ditta aggiudicataria, a garanzia delle obbligazioni assunte, dovrà costituire una garanzia fidejussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. (art.113 D.lgs 163/2006)

Il deposito cauzionale definitivo è da costituirsi con analoghe modalità del provvisorio, vincolato al favore del Comune per tutta la durata del contratto e sarà restituito alla cessazione del rapporto contrattuale previa verifica degli oneri contrattuali.

L'Amministrazione potrà avvalersi sulla cauzione, in caso di comunicazione di penalità prevista dal presente capitolato. La cauzione dovrà essere stipulata con primaria società assicuratrice o con istituto bancario e dovrà prevedere espressamente, a pena esclusione, la operatività a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

B – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere redatta in carta semplice, in lingua italiana e deve indicare, in cifre ed in lettere l'offerta di ribasso unico percentuale da riferirsi sull'importo complessivo a base di gara I.V.A esclusa e indistintamente a tutti i prezzi indicati nell'apposito elenco allegato al CSA con un numero massimo di tre cifre decimali; In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione; L'offerta deve essere sottoscritta per esteso dal titolare o dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti della Società.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

C) DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipula del relativo contratto l'aggiudicatario è tenuto, a produrre, entro e non oltre venti giorni della ricezione della richiesta, la seguente documentazione in originale, non anteriore a mesi sei (6) :

1) Certificato della C.C.I.A.A. con fallenza, che ove previsto, ai sensi del D.P.R. 252/98 ,deve riportare in calce la dicitura: "Nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575, e successive modificazioni";

- 2) Certificato del Tribunale Sezione Fallimentare;
- 3) Attestazione di regolarità per quanto riguarda le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68 del 13.03.1999), se dovuta;
- 4) Certificazione delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi;

In caso di ditte riunite detti documenti debbono essere prodotti da ciascuna delle ditte riunite.

In pendenza della verifica, in capo all'interessato contraente, di cause interdittive e di elementi relativi a tentativi di infiltrazioni mafiose, in ottemperanza al D.P.R. 252/98, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta.

Ai sensi dell'art. 7, punto 11, della legge 55/90, la ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, negli organismi tecnici ed amministrativi.

- 5) Costituzione di un deposito cauzionale definitivo, ai sensi e con le modalità dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La mancata presentazione di tale documentazione nel termine previsto comporterà l'avvio del procedimento di revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento da parte della stazione appaltante della cauzione provvisoria presentata in sede di gara alla conclusione del procedimento di revoca. Se dagli accertamenti di cui all'art. 7 della legge n° 55/90 e successive modifiche e integrazioni, risulti che l'aggiudicatario non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipula del contratto.

L'Amministrazione procederà d'ufficio alla richiesta dei seguenti documenti:

- Certificato generale del Casellario Giudiziale;
- Certificato dei carichi pendenti.

Tali certificati saranno richiesti nei confronti del titolare in caso di ditta individuale, nonché del o dei legali rappresentanti in caso di società. Detti certificati devono riguardare inoltre:

- tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
- tutti i componenti la società, in caso di società in nome collettivo;
- tutti gli amministratori a cui è conferita la rappresentanza, nel caso di società di qualunque altro tipo.
- Documento Unico di Regolarità Contributiva, riferito alla data della dichiarazione resa ai fini della partecipazione alla gara. Ove non riportata si farà riferimento alla data di inoltro del plico, se a mezzo posta, o a quella di presentazione, se il plico è stato consegnato a mano.

Qualora dall'effettuazione dei sopraccitati accertamenti dovessero risultare a carico dei soggetti partecipanti cause di esclusione dall'incanto in oggetto, l'Amministrazione procederà all'annullamento della aggiudicazione in precedenza disposta.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto nella forma pubblica amministrativa con tutti gli oneri fiscali relativi.

Si avverte che i documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali venga assolto in modo virtuale. La documentazione compilata in contravvenzione della legge sul bollo, pure essendo valida a tutti gli effetti per la partecipazione alla gara, sarà soggetta alle sanzioni previste dalle norme di legge in vigore.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto qualcuno dei documenti richiesti e nel caso in cui il plico contenente la documentazione, e/o le buste contenenti l'offerta economica, siano state presentate in difformità alle modalità e prescrizioni soprascritte.

Per la partecipazione alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.

Le prescrizioni contenute nel presente bando sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel C.S.A.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 8, del D.Lgs n. 163/2006, responsabile del procedimento è il Dr. Vito Savoia Servizio Provveditorato

TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a

quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati: Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammesse offerte in aumento;
- b) la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- c) non è ammesso il subappalto;
- d) le caratteristiche generali dell'appalto, la natura ed entità delle prestazioni e le modalità essenziali di pagamento sono indicate nel capitolato speciale d'appalto;
- e) responsabile del procedimento: dott. Vito Savoia;
- f) la documentazione presentata dai concorrenti non verrà restituita dalla stazione appaltante;
- g) nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Il Responsabile

del Servizio Provveditorato
F.to. Dott. Vito Savoia

Il Dirigente Settore Risorse Finanziarie

F.to: Dirig. Vicario: Dott. Filippo Angileri

ALLEGATI:

ALL. 1 domanda di partecipazione alla gara

ALL. 2 autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione

ALL. 3 offerta economica

ALL. 1

[bollo euro 14.62]

Spett.le Comune di Marsala Provincia di Trapani

Oggetto : Pubblico incanto per l'affidamento della fornitura di stampati e prodotti tipografici cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali . – Domanda di partecipazione.

Il sottoscritto rappresentante

Per l'impresa

Con sede legale in _____

Tel. _____

Telefax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

C H I E D E

Che l'impresa venga ammessa a partecipare al pubblico incanto per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto.
A corredo della presente domanda, unisce autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.
Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445, si allega copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

ALL. 2

Spettabile Comune di Marsala
Provincia di Trapani

Oggetto : pubblico incanto per l'affidamento della fornitura di stampati e prodotti tipografici cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali. – autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.

Il sottoscritto rappresentante

Per l'impresa

Con sede legale in _____

D I C H I A R A

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445,

- 1) (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza)
(per imprese individuali)
che titolare dell'impresa è il sig.:

(per società in nome collettivo o in accomandita semplice)
che i soci con poteri di rappresentanza dell'impresa sono i signori

(per ogni altro tipo di società o consorzio)

che amministratori con poteri di rappresentanza dell'impresa sono i signori

2) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:

camera di commercio di _____ n di fax _____

n tel _____;

tribunale di _____ sezione fallimentare n di fax _____

n tel _____;

3) che nei confronti dell'impresa non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444cpp, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla propria moralità professionale.

4) Che non sono operative nei confronti dell'impresa sanzioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 del D.Lgs 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

5) Che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti e non ha commesso in merito violazioni gravi, definitivamente accertate. di seguito vengono indicate le posizioni previdenziali e assicurative che l'impresa mantiene

INPS: sede di _____ fax n _____ codice ditta n _____

INAIL: sede di _____ fax n _____ codice ditta n _____

6) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita. I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:

Agenzia delle Entrate di _____ n di fax _____ n

tel _____;

7) di essere in posizione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99), ovvero di non essere tenuta al rispetto delle predette norme;

8) che l'impresa nell'esercizio della propria attività professionale non ha mai commesso un errore grave;

9) che nei confronti dell'impresa non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965 n 575;

10) che non presenteranno offerta per la gara in oggetto altre imprese con le quali intercorrono rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile. Di seguito vengono indicate le imprese con le quali intercorrono rapporti di controllo:

11) che l'impresa risulta iscritta al registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____ al n _____
per l'attività di _____

12) che l'impresa ha preso piena conoscenza del capitolato d'appalto riguardante la fornitura in oggetto, adottato dal dirigente della stazione appaltante;

13) che l'impresa ha reso forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto, nell'arco degli ultimi tre anni precedenti la pubblicazione del presente bando di gara, per un importo complessivo, IVA esclusa, pari a euro _____.

Di seguito vengono fornite informazioni riguardanti il committente, l'oggetto, l'importo, il periodo di

esecuzione.

14) che il concorrente ha tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto; che ha preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che comunque possono influire sull'esecuzione della fornitura stessa; ha giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

15) che l'impresa, qualora aggiudicataria dell'appalto, si impegna a far pervenire alla stazione appaltante entro gg. 10 dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, i documenti prescritti dal bando di gara alla voce "aggiudicazione definitiva e stipulazione del contratto";

16) che l'impresa ha piena conoscenza della previsione contenuta nel bando di gara di decadenza dall'aggiudicazione provvisoria, che accetta, nell'ipotesi di mancata o incompleta presentazione nei termini della documentazione;

17) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.L.gs 1967/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

18) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mandaci ivi indicate. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445, si allega alla presente copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

_____ -

ALL. 3

Spettabile Comune di Marsala
Provincia di Trapani

Oggetto: pubblico incanto per l'affidamento della fornitura di stampati e prodotti tipografici cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali. – offerta economica.

Il sottoscritto rappresentante

Per l'impresa

Con sede legale in _____

Per la prestazione della fornitura riguardante l'appalto in oggetto presenta la seguente offerta economica:

PREZZO OFFERTO

PARI AL SEGUENTE RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO iva esclusa (fino a tre cifre dopo la virgola)

(in cifre) (-) _____%

(in lettere) (-) _____
